

## 2023:02 Protokoll styrelsemöte Jönköpings läns Luftvårdsförbund den 10 mars, 2023

### Närvarande:

Mats Weidman, Jönköpings kommun (ordförande)  
Anne-Catrin Almér, Länsstyrelsen (sekreterare)  
Fredrik Skaghammar, Tranås kommun  
Krister Wall, Trafikverket  
Margareta Karsberg, Jönköping Energi AB  
Gunilla Pihl Karlsson, IVL (under punkt 5)

### Frånvarande

Maria Cannerborg, Region Jönköpings län  
Håkan Johansson, Värnamo kommun

**Plats:** Teams

**Tid:** 8<sup>30</sup>-10<sup>30</sup>

### 1. MÖTET ÖPPNAS

Mats Weidman förklarade mötet öppnat och hälsade alla välkomna!

### 2. VAL AV JUSTERARE

Margareta Karsberg valdes till justerare.

### 3. GODKÄNNANDE AV DAGORDNING

Dagordningen godkändes.

### 4. PROTOKOLL FRÅN FÖREGÅENDE STYRELSEMÖTE

De flesta punkter från förra mötet. 27 januari, återkommer på dagens dagordning.  
*Beslut: Protokollet lades till handlingarna.*

### 5. KRONDROPPSMÄTNINGARNA – DISKUSSION MED IVL

Under denna punkt deltog Gunilla Pihl-Karlsson, IVL, som hade bjudits in för att diskutera hur vi kan minska kostnaderna för mätningarna inom krondroppsnätet.

Den nationella och regionala miljöövervakningen i Sverige har drabbats av stora neddragningar i år. Gunilla berättat att det innebär att det pågår diskussioner i flera län om besparingar. I vårt län har vi redan skurit ned så mycket att det enligt Gunilla inte vore bra att lägga ned ytterligare en station. De modelleringar som finns stämmer inte så väl med verkligheten

och kommer enligt Gunillas bedömning inte kunna ersätta mätningarna de närmsta åren. För att få ner kostnaderna öppnar IVL för att dra ned på antalet rapporter. I nuvarande avtal så får vi vartannat år en nationell rapport och vartannat år en regional rapport. Om vi istället för den regionala rapporten vartannat år enbart får en kort sammanfattning och datan, kan kostnaden minska med ca 30 000 kr per år. Eftersom det nästa år är dags för en regional rapport kan besparingen få genomslag på en gång. I så fall behövs ett nytt avtal tecknas.

På grund av det ekonomiska läget finns det ett behov av besparingar och styrelsen anser att det är positivt att kunna minska kostnaderna utan att behöva dra ned på mätningarna.

*Beslut: Ordförande och sekreterare får mandat att skriva nytt avtal med IVL för innevarande år. Målsättningen är att få ned kostnaden för mätningarna.*

## **6. EKONOMI**

Årsbokslutet har kommit ifrån kassören. Det visar ett underskott på ca 54 000 kr för år 2022.

*Beslut: Den ekonomiska rapporten godkändes och lades till handlingarna.*

## **7. ÅRSMÖTE 2023**

### **a) Budget och medlemsavgifter**

I och med att vi kan få ner kostnaderna för krondropps nätet, vilket diskuterades under punkt 5, så minskar underskottet betydligt. Det innebär att vi inte behöver höja medlemsavgifterna i någon större grad utan kan fortsätta följa konsultprisindex.

*Beslut: Styrelsen föreslår att medlemsavgifterna höjs i samma omfattning som konsultprisindex.*

### **b) Plats och planering**

Det datum passade bäst för flest i styrelsen är den 14 april. Det innebär att kallelsen behöver gå ut senast den 16 mars. Kinnarps är positiva till att vi kan vara hos dem, det återstår dock en del detaljer i planeringen. Ska vi ha kvar datumet 14 april behöver kallelsen gå ut 15 mars.

*Beslut: Mats gör den sista avstämningen med Kinnarps.*

### **c) Handlingarna**

Verksamhetsberättelsen läggs in i årsbokslutet och medlemsförteckningen förenklas genom att kontaktuppgifterna tas bort.

## **8. SAMVERKAN MED ÖVRIGA LUFTVÅRDSFÖRBUND**

### **Kvartalsaktivitet**

Nästa gång är det Luftvårdsförbundet i Kalmar som är arrangör. Ämnet är Viable cities men tid är fortfarande inte spikat.

Även Östergötland kommer att gå in i samarbetet och kommer att anordna aktiviteten under kvartal 3. Förslag på tema är sensorer för kontroll av luftkvalitet. I och med att Östergötland kommer in i samarbetet så skjuts vårt nästa tillfälle fram till antingen kvartal 4 eller kvartal 1 2024.

Glädjande nog så ledde vårt anordnade seminarium till att Kalmar fick en ny medlem! Kalmar flygplats var tidigare inte medlem i förbundet men blev det efter seminariet.

### **Framtida projekt**

Arbets- och miljömedicin i Linköping har idéer om ett projekt där Smålands och Östergötlands län kan delta. De har även projektmedel som man kan söka. Det är ännu oklart vad gälle inriktning och kostnad. De kommer att utveckla sin idé vid kommande möte. Eventuellt kan Länsstyrelsen gå in med en del medel.

### **Möte med alla LVF 11 maj**

Inbjudan har gått ut och det finns ett stort intresse. Sekreteraren deltar och det vore bra om den nya ordföranden också är med.

## **9. ÖVRIGT**

### **Fråga från Trafikverket**

Trafikverket avser att genomföra modellberäkningar längs med statliga vägar vid åtta platser i Trafikverkets region syd. De flesta platser finns i Skåne län eftersom luftkvaliteten där generellt är sämre än andra delar av regionen. En av platserna ska ligga i Jönköpings län. Trafikverket föreslår E4:an genom Jönköping, vilket är den plats man genomförde beräkningar för 2016. Luftvårdsförbundets har beretts möjlighet att komma med synpunkt på valet av plats.

*Beslut: Förbundet instämmer med Trafikverkets val av plats för beräkningar. Anne-Catrin svarar Trafikverket. Styrelsemedlem Krister Wall, Trafikverket, deltog inte i beslutet på grund av jävn.*

### **Remiss "Omarbetat direktiv om luftkvalitet och renare luft i Europa**

Sista svarsdatum är 15 maj. Anne-Catrin skickar ut remissen till styrelsen för eventuella synpunkter. Beslut om remissvar tas vid styrelsemöte i maj.

### **Rapportering samverkansområdet**

Rapportering av mätresultat ska ske till datavärd den 31 mars. Konsulten gör det åt oss i Jönköping. Luftvårdsförbundet rapporterar in att samverkansområdet finns och skickar även in den objektiva skattningen.

### **Möte kommunerna om mätningar**

Anne-Catrin har bokat in ett möte med kommunerna den 21 mars. Mötet handlar om indikativa mätningar i kommunerna under år 2024 eller 2025. I samverkansområdets kontrollprogram står detta med som en punkt men det är inte obligatoriskt.

## **9. NÄSTA MÖTE**

Konstituerande möte efter årsmötet.

## **10. MÖTET AVSLUTAS**

Ordföranden avslutade mötet och tackade för visat intresse.

Vid protokollet

.....  
Anne-Catrin Almér (sekreterare)

.....  
Mats Weidman (ordförande)

.....  
Margareta Karsberg (justerare)